**REGULAMIN RADY RODZICÓW W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 1 W TYCHACH**

1. **Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa na podstawie:
* Ustawy z dnia 7 września 1991r. - O systemie oświaty
* Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela
* Europejskiej Karty Praw i Obowiązków Rodziców
* Statutu szkoły
* niniejszego regulaminu.
1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów i wychowanków Szkoły Podstawowej nr 9 i

Przedszkola nr 2 wchodzących w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1w Tychach, zwanego dalej Zespołem.

1. **Cele i zadania Rady Rodziców**

**§2**

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przez podejmowanie działań jako organu Zespołu wynikających z przepisów prawa, statutu oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez :

- pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

- wyrażanie opinii i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu, i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny, stanowisk i wniosków w sprawach związanych z działalnością Zespołu.

- finansowe i organizacyjne wspieranie działalności Zespołu

- wspieranie działalności samorządu uczniowskiego

- współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły i Przedszkola w celu poprawy jakości ich pracy.

1. **Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych**

**§3**

1. W skład Rady wchodzą - po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców danego oddziału szkolnego i przedszkolnego. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.

2. W wyborach, o których mowa, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym, bez względu na liczbę rodziców przybyłych na spotkanie.

3. Osoba otrzymująca największą liczbę głosów w wyborach do rady oddziału jest jednocześnie wybrana

do Rady Rodziców Zespołu, jeżeli zebranie rodziców oddziału nie postanowi inaczej.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające, o których

 trybie rozstrzyga zebranie rodziców danego oddziału.

**§4**

1. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej wyłania się z osób, które uzyskały drugi wynik co do liczby głosów w wyborach do rad oddziałów.
2. Tak wyłonieni kandydaci z rad oddziałów wybierają trzy osobową Komisję Rewizyjną.
3. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium Rady Rodziców.
4. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:

- bieżące kontrolowanie działalności finansowej Prezydium,

- przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,

- opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady

- wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

1. **Władze Rady**

**§5**

1. Rada wybiera ze swojego grona Prezydium Rady w składzie: przewodniczący Rady, zastępca przewodniczącego Rady, sekretarz, skarbnik, z zastrzeżeniem że przynajmniej jedną z powyższych funkcji pełni przedstawiciel oddziału przedszkolnego.
2. Do podstawowych zadań Prezydium należy: bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniami, w tym kierowanie gospodarką finansową Rady; realizacja preliminarza oraz wykonywanie uchwał Rady.
3. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców wobec Dyrektora, nauczycieli, samorządu uczniowskiego oraz na zewnątrz.

**§6**

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań Zastępcy ustala Przewodniczący.

3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.

4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium, Rada przeprowadza wybory uzupełniające

na zwolnione miejsce.

1. **Posiedzenia Rady**

**§7**

1. Posiedzenia Rady zwołuje się co najmniej trzy razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady co najmniej siedem dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania siedmiodniowego terminu.
3. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady informując Członków Rady telefonicznie lub drogą elektroniczną, przesyłając informację o terminie posiedzenia na wskazany przez członków adres e-mail.
4. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie: z inicjatywy 1/3 składu Rady, na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.

**§8**

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady są prowadzone przez Przewodniczącego lub upoważnionego członka Rady.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział z głosem doradczym Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są protokołowane.

**VI. Kompetencje Rady**

**§9**

1. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
2. występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Zespołu do Dyrektora oraz pozostałych organów szkoły i przedszkola a także do organu prowadzącego i organy sprawującego nadzór nad placówką,
3. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły i programu

profilaktyki,

3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,

4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1,

5) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł,

6) udział przedstawicieli rodziców w komisji konkursowej powołanej w celu wyboru dyrektora,

7) wnioskowanie o ocenę nauczyciela i przedstawianie opinii na temat oceny dorobku zawodowego

 nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego za okres stażu.

1. Rada ma wpływ na decyzje dotyczące działalności, na terenie Zespołu, stowarzyszeń i organizacji społecznych.
2. Rada współdecyduje o formie jednolitego stroju szkolnego.

**VII. Podejmowanie uchwał**

**§10**

1. Rada obraduje na zebraniach i podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji określonych w ustawach oraz przepisach wydawanych na podstawie tych ustaw.
2. Uchwały Rady są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Głosowanie w sprawach personalnych odbywa się w trybie tajnym.

**§11**

 Uchwały Rady są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

**§12**

 Opinie Rady są wydawane w takim samym trybie co uchwały.

**VIII. Prawa i obowiązki członków Rady**

**§13**

1. Członkowie Rady mają prawo do:

 1) dostępu do informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych;

 2) wypowiadania opinii we wszystkich sprawach szkoły;

 3) głosowania na równych prawach w przypadku wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę.

1. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

**IX. Fundusze Rady**

**§ 14**

1. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Tychach Rada może gromadzić fundusze: z dobrowolnych składek rodziców, darowizn od innych osób fizycznych oraz osób prawnych; z dotacji budżetowych oraz z innych źródeł.

**§ 15**

1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu Rady są ustalane corocznie przez Radę w preliminarzu budżetowym.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania zgromadzonymi środkami społecznymi.
3. Środki z funduszu Rady mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Zespołu.

**§16**

1. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

 1) Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1

 2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1

 3) Członkowie Rady

 4) samorząd uczniowski

 5) Rady oddziałowe

**§17**

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie Rady dysponuje przedstawiciel Rady upoważniony przez jej ogół.
3. Wydatki Rady opiniuje łącznie dwóch dowolnych przedstawicieli prezydium Rady .
4. Dla przejrzystości działalności finansowej Rady Rodziców, Rada prowadzi uproszczoną ewidencję wpływów i wydatków pozwalającą na rozliczenie zgromadzonych funduszy.

**X. Postanowienia końcowe**.

**§ 18**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, tym samym przestaje obowiązywać poprzedni Regulamin Rady Rodziców.
2. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
3. Za opracowanie jednolitego tekstu Regulaminu Rady, po zmianach w regulaminie, jest odpowiedzialny Przewodniczący.